

Соглашение
о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти
муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа
Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. о. Тольятти

" 18 " 06 2024 г.

№ 413-92/3.3

Администрация городского округа Тольятти, в лице руководителя департамента культуры Козловой Марины Александровны, именуемая в дальнейшем "Главный распорядитель", действующей на основании доверенности № 9854/1 от 28.12.2023г., с одной стороны и **муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская хореографическая школа имени М.М. Плисецкой городского округа Тольятти**, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заместителя директора Видяхиной Светланы Юрьевны, действующей на основании приказа №199-од от 07.06.2024г. Учреждения, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы городского округа Тольятти "О бюджете городского округа Тольятти на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов", постановлением администрации городского округа Тольятти «О предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов» от 26.11.2021 № 3642-п/1 (далее - Порядок предоставления субсидии), постановлением администрации городского округа Тольятти «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 25.02.2021 N 803-п/1 заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа Тольятти в 2024 году/20__-20__ годах субсидии (далее – Субсидия) в целях:

1.1.1. _____;
(наименование регионального проекта Самарской области)

1.1.2. реализации иной цели предоставления Субсидии:

1.1.2.1. На реализацию мероприятий, обеспечивающих достижение целей муниципальных программ, не включенных в муниципальное задание учреждений:

- на капитальный, текущий ремонт учреждений культуры;
- на мероприятие по созданию условий доступности объектов для инвалидов и маломобильных групп населения;

1.1.2.2. _____ - _____;
в рамках муниципальной программы «Культура Тольятти на 2024-2028 годы».

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в общем размере **3 622 169 (Три миллиона шестьсот двадцать две тысячи сто шестьдесят девять) рублей 79 копеек**, в том числе:

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК) в следующем размере:

в 2024 году 3 622 169 (Три миллиона шестьсот двадцать две тысячи сто шестьдесят девять) рублей 79 копеек - по коду БК 912.0703.0100004280.612;

в 20__ году _____ - _____ (_____ - _____) рублей - по коду БК ____ - ____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ - _____ (_____ - _____) рублей - по коду БК ____ - ____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2.2. за пределами планового периода:

в 20__ году _____ - _____ (_____ - _____) рублей - по коду БК ____ - ____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ - _____ (_____ - _____) рублей - по коду БК ____ - ____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ - _____ (_____ - _____) рублей - по коду БК ____ - ____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ - _____ (_____ - _____) рублей - по коду БК ____ - ____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.3. Расчет размера Субсидии, направленной на достижение цели, указанной в разделе 1 настоящего Соглашения, с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника её получения, произведенный в соответствии с приложением №__-__ к настоящему Соглашению, является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии определен Решением Думы городского округа Тольятти о бюджете городского округа Тольятти на соответствующий финансовый год и плановый период или Порядком предоставления субсидии).

III. Условия предоставления и порядок перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и с Порядком предоставления субсидий при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Учреждение, с которым заключается Соглашение, соответствует следующим требованиям:

3.1.1.1. на дату подачи заявки на получение субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.1.2. на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Тольятти;

3.1.1.3. _____ - _____;

3.1.2. При исполнении следующих условий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств:

3.1.2.1. _____ - _____;

3.1.2.2. _____ - _____;

3.1.3. При соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.3.1. _____ - _____;

3.1.3.2. _____ - _____;

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет Учреждения, открытый в департаменте финансов администрации городского округа Тольятти, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, при условии представления Учреждением Главному распорядителю документов, необходимых для подтверждения возникновения денежных обязательств или подлежащих возмещению расходов, а также для проверки соответствия содержания операций целям предоставления Субсидии, а также иные конкретные документы;

3.3. Учреждение, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий и целей предоставления Субсидии.

Учреждение подтверждает свое согласие путем подписания настоящего Соглашения. Лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), подтверждают свое согласие путем подписания договоров (соглашений), заключаемых в целях исполнения обязательств по Соглашению.

IV. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Предоставить Субсидию Учреждению на цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю, указанных в пунктах 3.1.1, 3.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их требованиям Порядка предоставления субсидии, в течении 15 календарных дней со дня их получения от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с п.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, утверждать план мероприятий по достижению

результатов предоставления Субсидии согласно приложению N 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять:

- оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением №4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.1.5.2 настоящего Соглашения;

- оценку реализации Учреждением плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, утвержденного Главным распорядителем, на основании отчета по форме, установленной в приложении N 5 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.1.5.3 настоящего Соглашения.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей, условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения проверок по месту нахождения Главного распорядителя на основании отчетов, указанных в п.4.3.1.5, а также документов, предоставленных Учреждением по запросу Главного распорядителя, в соответствии с п.4.3.1.6 настоящего Соглашения и (или) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.7. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля, информации о факте(ах) нарушения Учреждением цели, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с Порядком предоставления субсидий и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений:

4.1.7.1. приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

4.1.7.2. направлять Учреждению требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Тольятти в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа Тольятти подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Учреждения, платежных реквизитов, срока возврата и размера Субсидии, подлежащего возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.1.8. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля, информации о факте(ах) недостижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.8.1. Приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

4.1.8.2. Направлять Учреждению требование об обеспечении возврата Субсидии в

бюджет городского округа Тольятти в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет городского округа Тольятти подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Учреждения, платежных реквизитов, срока возврата и размера Субсидии, подлежащего возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении;

4.1.10. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

4.1.11.1. _____ - _____;

4.1.11.2. _____ - _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, а также увеличения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, на основании информации и предложений, направленных Учреждением, при условии предоставления Учреждением финансово-экономического обоснования данного изменения;

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения, не позднее 23 рабочих дней со дня получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели:

4.2.3.1. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

4.2.3.2. копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения.

4.2.4. Принимать решение об использовании в 2025 году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении выплат Субсидии на указанные цели:

4.2.4.1. документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам);

4.2.4.2. _____ - _____.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

4.2.5.1. _____,

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение цели, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе:

4.3.1.1. Предоставлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом(ами) 3.1, 3.2 настоящего Соглашения, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий, в том числе информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам);

4.3.1.2. Направлять Субсидию на цели, установленные разделом I настоящего Соглашения;

4.3.1.3. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Субсидии.

4.3.1.4. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения (предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены такие показатели).

4.3.1.5. Представлять Главному распорядителю не позднее 7 рабочих дней, следующего за отчетным годом:

4.3.1.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Соглашению, в срок не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным годом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.1.5.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным годом.

4.3.1.5.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении N 5 к настоящему Соглашению, не позднее 7 рабочего дня, следующего за отчетным годом.

4.3.1.5.4. Иные отчеты:

4.3.1.5.4.1. _____;

4.3.1.5.4.2. _____.

4.3.1.6. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.1.7. В случае получения от Главного распорядителя требования об устранении нарушения в соответствии с пунктом 4.1.7, 4.1.8 настоящего Соглашения:

- устранять факт(ы) нарушения цели, условий и порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании,

- возвращать Главному распорядителю в бюджет городского округа Тольятти Субсидию или ее часть, в размере, определенном в указанном требовании, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования.

4.3.1.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа Тольятти в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении неиспользованного в 2024 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «01» марта 2025г. (при наличии в Соглашении пункта 4.2.3).

4.3.1.9. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.3.1.10.1. _____ - _____;

4.3.1.10.2. _____ - _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. Направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с п.7.3. настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. Направлять в 2025 году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в разделе I настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.4.6.1. _____ - _____;

4.4.6.2. _____ - _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Руководитель учреждения несет ответственность за осуществление расходов на цели, указанные при выделении целевой субсидии, за достоверность данных,

указанных в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, отчетах, сроки их представления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.2. _____ - _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____ - _____;

6.1.2. _____ - _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступает в силу после его подписания Сторонами.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

- уменьшения (увеличения) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;
- исправления описок, ошибок;
- приведения Соглашения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

-

(указываются иные случаи, установленные соглашением сторон).

7.4. Досрочное прекращение Соглашения в одностороннем порядке осуществляется Главным распорядителем в случаях:

- реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации Учреждения;
- нарушения учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком предоставления субсидии и (или) Соглашением.

Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде Дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, которое является его неотъемлемой частью.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны по адресам, указанным в разделе VIII настоящего Соглашения;

7.6.2. ____ - _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

департамент культуры администрации городского округа Тольятти	МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой
департамент культуры администрации городского округа Тольятти ОГРН 1036301078054 ОКТМО 36740000001	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская хореографическая школа имени М.М. Плисецкой городского округа Тольятти ОГРН 1026301976997 ОКТМО 36740000001
Место нахождения: (юридический адрес) 445020, Самарская обл., г.Тольятти, ул. Белорусская, д.33	Место нахождения: (юридический адрес) 445028, Самарская обл., г. Тольятти, бульвар Королева, 1
ИНН 6320001741 КПП 632431006	ИНН 6321083627 КПП 632101001
Платежные реквизиты: департамент финансов администрации городского округа Тольятти, л/сч 02423010690 (департамент культуры администрации городского округа Тольятти, л/сч 029120000) Казначейский счет 03231643367400004200 Единый казначейский счет 40102810545370000036 ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара БИК 013601205	Платежные реквизиты: департамент финансов администрации городского округа Тольятти (МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой, л/сч 259120150) Казначейский счет 03234643367400004200 Единый казначейский счет 40102810545370000036 ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г Самара БИК 013601205

IX. Подписи Сторон

департамент культуры администрации городского округа Тольятти	МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой
 /М.А. Козлова	 /С.Ю. Видягина

График перечисления Субсидии

Наименование
Учреждения

МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой

Наименование
Главного распорядителя

департамент культуры администрации
городского округа Тольятти

Наименование
регионального
проекта

Вид документа 0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета городского округа Тольятти					Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Субсидия на капитальный, текущий ремонт учреждений культуры	1	912	0703	01000	04280	612	01.08.2024	31.08.2024	521 279,55
							01.10.2024	31.10.2024	2 013 710,60
							Итого по коду БК:		2 534 990,15
Субсидия на мероприятие по созданию условий доступности объектов для инвалидов и маломобильных групп населения	2	912	0703	01000	04280	612	01.09.2024	30.09.2024	1 087 179,64
							Итого по коду БК:		1 087 179,64
							Всего:		3 622 169,79



департамент культуры администрации
городского округа Тольятти

[Signature]

/М.А. Козлова

МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой



[Signature]

/С.Ю. Видяхина

Значения результатов предоставления субсидии и (или) значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии

МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой
(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Наименование программы	Наименование мероприятия	Результат предоставления субсидии/ наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановые значения результатов/ показателя (индикатора) предоставления субсидии по годам (срокам) реализации		
					На 2024 год	На ____ год	На ____ год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа «Культура Тольятти на 2024 – 2028 годы», утвержденная постановлением администрации городского округа Тольятти от 05.10.2023 N 2851-п/1	п.3.1. Проведение ремонта, выполнение мероприятий по обеспечению эксплуатационных требований согласно нормам безопасности на объектах дополнительного образования, в том числе разработка проектно-сметной документации	Количество объектов дополнительного образования, на которых проведен ремонт, выполнены мероприятия по обеспечению эксплуатационных требований согласно нормам безопасности	Ед. в год	1	-	-
		п.3.3. Выполнение мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения и инвалидов на объектах культуры и дополнительного образования, в том числе разработка проектно-сметной документации	Количество объектов культуры и дополнительного образования, на которых выполнены мероприятия по обеспечению доступности для маломобильных групп населения и инвалидов	Ед. в год	1	-	-



Департамент культуры
администрации городского округа Тольятти

[Signature]

/ М.А. Козлова



МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой

[Signature]

/ С.Ю. Видяхина

от 18.06.2024

№ 413-гп/3.3

План

мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на 2024 г.

МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой

(наименование муниципального учреждения)

Наименование мероприятия по достижению результата предоставления субсидии	Ед. изм.	Плановое значение результата предоставления субсидии	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии на текущий финансовый год
Проведение ремонта, выполнение мероприятий по обеспечению эксплуатационных требований согласно нормам безопасности на объектах дополнительного образования, в том числе разработка проектно-сметной документации (количество объектов дополнительного образования на которых проведен ремонт, выполнены мероприятия по обеспечению эксплуатационных требований согласно нормам безопасности)	Ед. в год	1	31.12.2024
Выполнение мероприятий по обеспечению доступности для маломобильных групп населения и инвалидов на объектах культуры и дополнительного образования, в том числе разработка проектно-сметной документации (количество объектов культуры и дополнительного образования, на которых выполнены мероприятия по обеспечению доступности для маломобильных групп населения и инвалидов)	Ед.в год	1	31.12.2024

Департамент культуры администрации
городского округа Тольятти

М.А. Козлова

МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой

/ С.Ю. Видягина



ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по состоянию на 01.01.2025 г.

(рекомендуемый образец)

(наименование муниципального учреждения)							
N п/ п	Наименование программы	Наименование мероприятия	Наименование результата предоставления субсидии/ показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение результата/ показателя (индикатора) по состоянию на отчетную дату		Причина отклонения
					Плановое	Фактическое (достигнутое)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

()

подпись

расшифровка

МП

Исполнитель

(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)

Дата

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по состоянию на 01.01.2025г.

МБУ ДО ДХШ им. М.М. Плисецкой

(наименование муниципального учреждения)

Наименование мероприятия по достижению результата предоставления субсидии	Ед. изм.	Значение результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год		Срок достижения результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год		Сведения об отклонениях
		плановое	фактическое	плановый	фактический	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" ____ 20__ г.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на "01" января 2025 г.

Наименование Главного распорядителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование субсидии с указанием цели	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		всего	из них, разрешенн ый к использова нию	всего, в том числе	из бюдже та	возврат дебиторско й задолженн ости прошлых лет	всего	из них: возвращено бюджет городского округа Тольятти	Всего	в том числе:	
										требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " 20 ____ г.